

HARMONOGRAM ZAJĘĆ GRUPOWYCH CZWARTY KWARTAŁ 2026

W związku z obowiązkiem przedstawienia PFRON w Łodzi harmonogramu wsparcia w ramach zadania p.n.: *WiP: Wsparcie i Promocja zatrudnienia osób niepełnosprawnych. Czwarta edycja* odnośnie drugiego roku finansowania, informujemy, że całość wsparcia w ramach w/w zadania ma charakter wsparcia indywidualnego i odbywa się wg indywidualnych, bieżących ustaleń trenerów pracy i specjalistów merytorycznych z uczestnikami, poza wyjazdami szkoleniowo-integracyjnymi, które odbywają się wg z góry ustalonego harmonogramu.

Wsparcie dla każdego uczestnika odbywa się wg schematu: zaangażowanie uczestnika (ok. 20 spotkań trenera pracy z kandydatem na uczestnika/uczestnikiem po 1 h), tworzenie profilu zawodowego (ok. 20 spotkań trenera pracy z uczestnikiem po 1 h), poszukiwanie miejsc pracy (ok. 20 spotkań trenera pracy z uczestnikiem po 1 h), oraz zaangażowanie pracodawców, które jest formą wsparcia pośredniego.

Po tym okresie następuje przyjęcie uczestnika na staż do pracodawcy, zgodnie z założeniami projektu, i wówczas wsparcie trenera pracy ma charakter wsparcia podczas stażu – w miejscu odbywania stażu i poza nim (średnio 20 spotkań trenera pracy z uczestnikiem w miesiącu po 1 h, w tym czasie trener pracy spotyka się również i wspiera pracodawcę, u którego uczestnik odbywa staż).

Dla każdego z uczestników staż trwa 3 miesiące. Dla części osób, które nie ukończyły 30 r.ż., staże mogą zostać przedłużone do maksymalnie 12 miesięcy – z uwagi na nie nabycie przez te osoby odpowiedniego do podjęcia zatrudnienia – doświadczenia zawodowego i samodzielności na stanowisku stażowym w czasie 3-miesięcznego stażu. Rozwiązanie takie zostanie przyjęte jedynie w sytuacji pozostawania w budżecie projektu środków, które umożliwią sfinansowanie dodatkowych miesięcy wypłacania stypendium stażowego.

Po okresie stażu uczestnicy rozpoczynają pracę w miejscach, w których odbywali staż, ewentualnie w innych miejscach pracy, jednak na stanowiskach zbliżonych do tych, na jakich odbywali staż – chyba, że nie jest to możliwe z uwagi na nie zdobycie przez uczestników odpowiedniego doświadczenia zawodowego i samodzielności na danym stanowisku stażowym – pomimo odbycia na nim stażu.

W okresie zatrudnienia uczestnicy są wspierani przez trenerów pracy w analogicznym wymiarze jak podczas stażu, tj. ok. 20 spotkań 1-godzinnych w miesiącu. Trenerzy pracy współpracują również na stałe z pracodawcami oferującymi miejsca zatrudnienia dla uczestników projektu, pod warunkiem, że pracodawca życzy sobie takiej współpracy.

Harmonogram wsparcia jest zindywidualizowany i zależy od szeregu czynników: grafiku pracy uczestnika (osoby odbywające staż/pracujące wg grafików mają nowe grafiki na każdy miesiąc), ewentualnych zwolnień lekarskich i urlopów uczestników projektu, czasu, jakim dysponuje pracodawca na spotkanie z trenerem pracy i uczestnikiem, aktualnych potrzeb uczestników wynikających z ich kondycji psychofizycznej i na bieżąco pojawiających się problemów i trudności. Zarówno trenerzy pracy jak i pozostały personel merytoryczny dostosowuje częstotliwość udzielanego wsparcia do w/w czynników – zatem nie jest to harmonogram, który można określić z góry.



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych



Realizator projektu

**Zadania zlecane • Konkurs 1/2024 Wspieramy aktywność
Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

Kierunek pomocy • Wejście osób niepełnosprawnych na rynek pracy

Projekt WiP: Wsparcie i Promocja zatrudnienia osób niepełnosprawnych. Czwarta edycja

Wsparcie odbywa się w przeważającej większości przypadków w miejscach odbywania stażu/miejscach pracy uczestników. W sytuacji przebywania uczestników na długotrwałych zwolnieniach lekarskich – w miejscu zamieszkania uczestników.

W okresie drugiego roku realizacji projektu planowany jest jeden pięciodniowy wyjazd szkoleniowo-integracyjny, do Rewy w dniach 5-9 października 2026r. Wyjazd realizowany będzie w dniach poniedziałek-piątek. Podczas wyjazdu grupowe zajęcia szkoleniowe odbywać się będą codziennie.